



Ref. No.:-

Web Site : www.incometaxbank.co.in

Date : / /20

सणाकरीता अग्रीम मंजूरीचे नियम

भारतीय रिझर्व्ह बँकेची मार्गदर्शक तत्वे, सुचना व आदेश तसेच महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० मधील तरतुदी व त्या अन्वये सहकार विभागाकडून वेळोवेळी निर्गमित केलेले नियम व आदेश, बँकेचे कर्ज धोरण यांच्या अधिनस्त बँकेची सांपत्तीक स्थिती व तरलता (Statutory Liquidity) यांच्या अधिन राहून सभासदांच्या हिताला प्राधान्य देण्याच्या उद्देशाने दिनांक २१.१०.२०२० रोजी झालेल्या मा. संचालक मंडळाच्या सभेमध्ये चर्चा करून गरजू सभासदांना सणाकरीता अग्रीम (Festival Advance) देण्याचे ठरविण्यात आले आहे. त्या क रिता खालील प्रमाणे नियमावली करण्यात आली.

१. मंजूरीचे नियम

१. अर्जदार व्यक्ती ही बँकेची नियमीत सभासद असली पाहिजे.
२. अर्जदाराचे संचित निधीचे किमान २ हप्ते त्याच्या कार्यालयामार्फत बँकेत जमा झाले असले पाहिजेत.
३. बँकेने वेळोवेळी ठरविलेल्या दरा प्रमाणे संचित निधीची वर्गणी दरमहा अर्जदार सभासदाच्या खात्यावर जमा होणे आवश्यक आहे. (सध्या दरमहा रु. २५०/- आहे).
४. अर्जदार सभासद भारतीय कराराचा कायदा १८७२ या खाली करारपत्र करण्यास सक्षम असावा.
५. अर्जदार सभासद पतदार असावा, तो थकबाकीदार नसावा.
६. अर्जदार सभासदाचे बँकेत बचत खाते असले पाहिजे.
७. अर्जदार सभासदांनी अन्य नागरी बँका, वित्तीय संस्था किंवा पत संस्था इत्यादीकडून कर्ज घेतलेले नसावे, सभासद अन्य सभासद व नागरी सहकारी बँकांचे सभासद असल्यास त्यांच्या नावे कर्ज शिल्लक नसल्याबाबतचे सदर संस्थाकडून प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक राहिल.
८. अर्जदार सभासदाने बँकेकडून यापूर्वी इतर प्रकारचे कर्ज घेतले असल्यास त्यासाठी जी मुदत होती त्या मुदतीत कर्जफेड न केल्यामुळे त्यांचेवर सहकारी न्यायालयात किंवा कलम १०१ खाली दावा दाखल केलेला नसावा.
९. ज्या सभासदाने आपल्या जामिनकीची जबाबदारी पार पाडण्यास कसूर केलेली असेल व त्यासाठी बँकेस सभासदा विरुद्ध जामिनकीच्या दाईत्वा पोटी वसूली सुरू असेल अशा प्रकरणी जामिनकीचे दायित्व संपेपर्यंत असे सभासद सणाकरीताच्या अग्रीमास पात्र राहाणार नाही.
१०. जे सभासद थकबाकीदार असून ते जामिनदार आहेत आणि त्यांची कर्जाची मुदत संपलेली नसेल त्याचप्रमाणे जे सभासद जामिनकी पोटी थकबाकीदार असतील अशा सभासदांना या योजनेस पात्र नसतील.
११. महाराष्ट्र सहकारी संस्था कलम १०१ अन्वये थकीत कर्जाच्या वसूलीसाठी दावा दाखल केला असल्यास अशा अर्जदार सभासदाने आपली थकबाकी पूर्ण भरल्याच्या दिनांकापासून पुढील २ मासिक हप्त्यांची नियमीत वसूली आल्यानंतर ते सणा करिता अग्रीम सवलतीस पात्र ठरतील.
१२. ज्या सभासदांना निवृत्ती करिता १२ महिन्यापेक्षा कमी कालावधी असेल त्यांना या योजनेचा लाभ घेता येणार नाही.
१३. या अग्रीमावर कोणत्याही प्रकारचे व्याज आकारण्यात येणार नाही परंतु अग्रीम वितरीत करताना ७% दराने प्रक्रीय शुल्क (Processing Fees) आकारण्यात येईल व त्याचे एकरकमी पद्धतीने मंजूर कर्जातून अग्रीमाचे वितरण करतानाच कमात करण्यात येईल.





Aayakar Bhavan, M. K. Marg, Churchgate, Mumbai - 400 020

Email : incometaxcoopbank@gmail.com

H.O. : 2208 8417
Piramal : 2410 2665
BKC : 2657 0149
Telefax : 2208 8418

Ref. No. १३. सभासदांची पूर्वीची पत/ व्यवहार लक्षात घेऊन वरीलपैकी एक किंवा अधिक अटी शिथील करण्याचा /20

विशेष अधिकार संचालक मंडळास राहिल.

१४. सणाकरीता अग्रिमाचा लाभ कॅलेंडर वर्षात सभासदास एकदाच घेता येतील आणि पूर्वी गेतलेल्या अग्रिमाची थक्काकी असल्यास नवीन अग्रिम मिळणार नाही.

२) अग्रिम मर्यादा व परतफेड

१. अग्रिमाची कमाल मर्यादा अर्जदाराच्या मागील महिन्याच्या मुळ वेतना एवढी राहिल (एकुण रक्कमेच्या आधिचे जवळच्या हजाराच्या पूर्ण स्वरूपात)
२. अग्रिमाच्या परतफेडीची मुदत जास्तीत जास्त १० हप्ते राहिल.
३. भारतीय रिझर्व्ह बँक / किमान वेतन कायदयामधील तरतुदी व मार्गदर्शक सुचनेनुसार सभासदांस सणाकरीता अग्रिम सवलत मंजूर करते वेळी सभासदाच्या वेतनातुन होणारी अग्रिमाची संभाव्य वसुली, कर्ज वसुली आणि अन्य वसुली / कमात केल्या आहेत त्या एकत्रीत विचारात घेऊन एकुण वेतनाच्या ७०% पेक्षा जास्त कमात नाही या मर्यादेत राहून येणारी रक्कम.

३) अर्ज करण्याचे नियम :

१. अर्जदाराने पूर्ण माहितीसह भरलेला विहित नमुन्यातील अर्ज बँकेत सादर करावा.
२. अर्जासोबत मागील महिन्याचे स्वसाक्षांकीत वेतन प्रमाणपत्रक जोडावे.
३. विहित नमुन्यातील अर्ज सर्व शाखांमध्ये स्विकारले जातील.
४. पगारातुन दरमहा वसुली करण्याबाबतचे कार्यालय प्रमुखास द्यावयाचे अधिकारपत्र.

४) अग्रिमाकरीता निर्दिष्ट केलेले सण :

१. मकरसंक्राती २. होळी ३. गुडफ्रायडे ४. बुध्द पौर्णिमा ५. रमजान ईद. ६. बकरी ईद .
७. गणेश चतुर्थी ८. दसरा ९. दिवाळी १०. नाताळ.

सभासदांना वरील पैकी कोणत्याही एका कॅलेंडर वर्षात एकदाच सणाकरीता अग्रिम या योजनेचा लाभ घेता येईल. त्याचप्रमाणे ज्या सणाकरीता अग्रिम घ्यावयाचे आहे त्या सणाच्या २९ दिवस आधिपासुन ते सणाच्या पूर्वीचे तीन दिवस या कालावधी मध्येच इच्छुक सभासदांना अग्रिमाकरीता अर्ज करणे आवश्यक असेल.

५) अग्रिम मंजुरीनंतर सादर करावयाची कागदपत्रे.

१. बँकेने विहित केलेल्या नमुन्यातील शासनाने वेळोवेळी ठरविलेल्या मुद्रांक शुल्कासह कर्जदार यांनी साक्षांकीत करून दिलेला कर्ज रोखा (Loan agreement Bond)
२. अर्जदाराने साक्षांकीत करून दिलेली अग्रिम वचन चिठ्ठी (Promissory Note) सादर करणे आवश्यक आहे.
३. अग्रिमापोटी दिलेल्या रक्कमेचे समायोजन करण्यासाठी मालमत्तेचा धारणाधिकार पत्र (Letter of Lien and Set off)
४. या व्यतिरिक्त मा. संचालक मंडळाने आवश्यकतेनुसार वेळोवेळी ठरवून दिलेली इतर कागदपत्रे.

६) अग्रिम अर्जाची छाननी व मंजुरी

मुख्यालयाकडून वेळोवेळी देण्यात आलेल्या सुचना / परिपत्रके इत्यादींच्या अधिन राहून कर्जदाराचे पदनाम, कार्यालय/ वास्तव्य त्यांचे उत्पन्न, कर्जाची मागणी, परतफेडीची क्षमता जामिनकीचे दायित्व, अर्जदार व जामिनदार यांच्या वसुली बाबतचा पूर्वतिहास इत्यादी सर्व बाबी विचारात घेऊन शाखेत आलेल्या सर्व





Aayakar Bhavan, M. K. Marg, Churchgate, Mumbai - 400 020

Email : incometaxcoopbank@gmail.com

H.O. : 2208 8417

Piramal : 2410 2665

BKC : 2657 0149

Telefax : 2208 8418

Ref. No.

अग्रीम अर्जाची छाननी/ तपासणी/ शिफारस अनुक्रमे लिपीक/ अधिकारी/मुख्य कार्यकारी अधिकारी अथवा / 20
बँकेने ठरवून दिलेल्या इतर अधिकाऱ्यामार्फत करण्यात येईल.

कर्ज प्रकार: सणाकरीता अग्रीम सवलतीचा अर्ज (अग्रीम मर्यादा मुळ वेतना एवढी राहील)

प्रक्रिया	कामाची जबाबदारी	कार्यपूतीचा कमाल कालावधी
कर्ज धोरणाप्रमाणे कर्ज अर्ज छानणी	संबंधित कर्ज लिपीक	कर्ज अर्ज प्राप्त झालेल्या दिवशी (Same day)
कर्ज अर्ज तपासणी	संबंधित कर्ज अधिकार	कर्ज अर्ज प्राप्त झालेल्या दिवशी (Same day)
पात्र/ प्रमंडित शेऱ्यासह अधिकारी/ मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांना सादर करणे	संबंधित अधिकारी	कर्ज अर्ज प्राप्त झालेल्या दिवशी (Same day)
तपासणी व शेऱ्यासह कर्ज मंजूरी कर्ज वितरण (कर्ज मंजूरी प्रकरण सादर करण्याच्या प्रक्रियेतून उलट प्रवासी कर्ज अर्ज जाऊन)	मुख्य कार्यकारी अधिकारी	मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांच्या मंजूरी नंतर कर्जाचे वितरण एकादिवसात करण्यात येईल
मुख्य कार्यकारी अधिकारी स्तरावर मंजूर झालेले कर्ज अर्ज कार्यांतर मान्यतेसाठी मा. संचालक मंडळास सादर करणे	मुख्य कार्यकारी अधिकारी	लगतची मा. संचालक मंडळाच्या बैठकीत
मुख्य कार्यकारी अधिकारी स्तरावर प्रलंबित झालेले कर्ज अर्ज शेऱ्यासहीत कर्ज उपसमितीला सादर करणे	मुख्य कार्यकारी अधिकारी	लगतची कर्ज उपसमितीची बैठक

७) सणाकरीता अग्रीम वसुली व परतफेड

- सणाकरीता अग्रीम वसुली सभासद बँक यामध्ये झालेल्या करारानुसार व सभासदांकडून घेतलेल्या इतर दस्त एवजानुसार केली जाईल.
- सभासदाने घेतलेल्या अग्रीमाची परतफेड समान १० मासिक हप्त्यामध्ये करावयाची आहे.
- अग्रीमाची परतफेड कार्यालयामार्फत प्रत्येक महिन्याच्या वेतनातून करण्यात येईल.
- भारतीय रिझर्व्ह बँकेची मार्गदर्शक सुचनानुसार वेळोवेळी ठरवून दिलेल्या कालावधी पेक्षा जास्त कालावधी करीता अग्रीमाची रक्कम थकीत राहिल्यास त्या कर्जदार सभासदास थक्काकीदार मानण्यात येईल व नियमानुसार अर्जदाराविरुद्ध वसुलीची कार्यवाही करण्यात येईल..
- अग्रीमाची परत फेड होण्यापूर्वी सभासद कर्जदाराचा मत्सू झाल्यास सदर बाब बँकेच्या निदर्शनास आणून देण्याची जबाबदारी सभासदाच्या वारसाची राहिल. त्यात कसूर झाल्यास संपूर्ण कर्जाची एक रक्कमी परतफेड करण्याची जबाबदारी सभासदाचे वारसदार यांची राहिल.
- अग्रीमाची परतफेड होण्यापूर्वी कर्जदाराचा मत्सू झाल्यास अथवा कोणताही कारणाने कर्जदार कर्ज फेड करण्यास असमर्थ ठरल्यास सदर बाब बँकेच्या निदर्शनास आणून देण्याची जबाबदारी कर्जदार सभासदाच्या वारसाची राहिल. त्यात कसूर झाल्यास संपूर्ण अग्रीमाची एकरकमी परतफेड करण्याची जबाबदारी कर्जदार सभासदाच्या वारसाची राहिल.





Aayakar Bhavan, M. K. Marg, Churchgate, Mumbai - 400 020

Email : incometaxcoopbank@gmail.com

H.O. : 2208 8417
Piramal : 2410 2665
BKC : 2657 0149
Telefax : 2208 8418

Ref. No. =

७. थकबाकीदार सभासद वसुलीसाठी सर्वतोपरी प्रयत्न करूनही थकबाकी वसुल होण्यात अडचणी येत असल्यास बँकेच्या उपविधी क्र. २८ अन्वये अशा सभासदाच्या नावे भाग भांडवल रक्कम व संचित निधीमध्ये जमा असलेल्या रक्कमेचे दंडव्याज, व्याज व थकीत कर्जापोटी समायोजन केले जाईल.
८. उपरोक्त प्रमाणे कार्यवाही केल्यानंतरही थकबाकी राहिल्यास अशा थकीत वसुलीसाठी सभासद यांच्या विरुद्ध महाराष्ट्र सहाकारी संस्था कायदा व अधिनियमांतर्गत सहकार न्यायालयाकडे दावा दाखल करण्यात येईल व त्यासाठी येणाऱ्या खर्चाची वसुली थकबाकीदार सभासदांकडून करण्यात येईल.
९. अग्रीमाच्या बाबतीत अग्रीमाचा गैरवापर झाला असल्याचे निदर्शनास आल्यास, अग्रीमाच तारण व्यवस्थेतील घट, थकबाकी किंवा अग्रीम वसुलीस इतर कोणत्याही प्रकारचा धोका वाटल्यास संचालक मंडळ आपल्या ठरावाने संपूर्ण कर्जाची वसुली व्याजासह एकरकमी परतफेडाची मागणी करेल.
१०. कर्जदार यांची बँकेकडे असलेले भागभांडवल, संचित निधी, इतर ठेव अथवा दुसरी कोणतीही मालमत्ता तारण (General Lien) समजून सभासदांकडून येणे असलेल्या थकबाकीपोटी वसुल करण्यात येईल.

सभासदाची निकड, सभासदाच्या वसुलीबाबतचा पुर्वतिहास, जामिनकीच्या दायित्वाप्रतिर्था असलेली सभासदाची जागरूकता इत्यादीबाबी विचारात घेऊन प्रकरण निहाय उपरोक्तपैकी एक किंवा एकापेक्षा अधिक नियम शिथिल करून एखादया सभासदास अग्रीम मंजूर करण्याचे विशेष अधिकार मा. संचालक मंडळास राहतील.



आदेशावरून

मुख्य कार्यकारी अधिकारी